



Inspectierapport

De Kinderkorf Amstelveen B.V. (KDV)

Amsterdamseweg 209A

1182 GW Amstelveen

Registratienummer: 975081986

Toezichthouder	:	GGD Amsterdam
In opdracht van	:	Gemeente Amstelveen
Datum inspectie	:	17-09-2019
Type onderzoek	:	Jaarlijks onderzoek
Status	:	definitief
Datum vaststellen inspectierapport	:	06-11-2019

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 17 september 2019 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd. In dit onderzoek is naar aanleiding van het risicoprofiel slechts een beperkt aantal kwaliteitseisen onderzocht, namelijk de kwaliteitseisen op het gebied van het pedagogisch klimaat, de eisen aan (de inzet van) het personeel, de stabiliteitseisen en het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen op 23 en 24 september en 29 oktober 2019.

Beschouwing

Organisatie

Kinderdagverblijf De Kinderkorf Amstelveen B.V. bestaat uit twee vestigingen, gevestigd op de Amsterdamseweg 209A en 209B. De Kinderkorf Amstelveen B.V. wordt bestuurd door twee leden. Deze bestuursleden vormen de directie van deze B.V. en tevens van 'De Korfkidz Amstelveen B.V.' (BSO) en van 'De Kinderkorf Diemen B.V.' (KDV). In de praktijk is er sprake van één organisatie, die sinds 1988 bestaat. Het hoofdkantoor bevindt zich in Diemen, boven het kinderdagverblijf. Eén van de directieleden is de leidinggevende en heeft de dagelijkse leiding over zowel de locaties in Amstelveen als de locatie in Diemen. Bij het aansturen wordt zij ondersteund door de operationeel manager, een pedagogisch beleidsmedewerker, een senior-leidinggevende en door 'unitleidsters' (assistent-leidinggevendens).

Locatie

De twee vestigingen van De Kinderkorf Amstelveen B.V. zijn tegenover elkaar gelegen en grenzen aan dezelfde buitenruimte. Elke vestiging heeft twee verticale stamgroepen met kinderen in de leeftijd van nul tot vier jaar. De twee stamgroepen in ieder gebouw werken nauw met elkaar samen en vormen een zogenoemde 'unit'. De buitenruimte is uitdagend ingericht, met een klein gedeelte dat geschikt is voor baby's en een ruim gedeelte dat is ingericht voor de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van de oudere kinderen.

Het kinderdagverblijf is geen gesubsidieerde VVE-aanbieder, maar er worden wel vroeg- en voorschoolse activiteiten aangeboden aan de hand van het programma Uk en Puk. Tijdens het inspectieonderzoek blijkt dat de houder uitgebreid aandacht besteedt aan coaching en training van de medewerkers. Voor elke groep is een unitleidster aangesteld, die minimaal een hbo-opleiding heeft afgerond en die de twee beroepskrachten die werkzaam zijn op de groep coacht. In totaal ontvangt elke beroepskracht zo minimaal 25 uur coaching per jaar, wat ruim boven het wettelijk vereiste minimum aantal uren ligt.

Huidige onderzoek

Het huidige onderzoek betreft de vestiging aan de Amsterdamseweg 209A. Deze vestiging was dit jaar onderdeel van de steekproef ten aanzien van veiligheid en gezondheid. In deze steekproef zijn vier overtredingen geconstateerd met betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Daarnaast is in het inspectieonderzoek een overtreding geconstateerd met betrekking tot de urenberekening van de pedagogisch beleidsmedewerker. Hier is een herstelaanbod voor gedaan waar de houder gebruik van heeft gemaakt. De overtredingen zijn binnen de onderzoekstermijn beëindigd.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek overtredingen geconstateerd. De houder heeft deze echter binnen de onderzoekstermijn opgeheven. Om deze reden adviseert de toezichthouder om niet handhavend op te treden.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor de hele organisatie is een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld. Dit beleidsplan is van toepassing op de locaties in Amstelveen en in Diemen. De inhoud van het pedagogisch beleidsplan is observeerbaar en duidelijk beschreven. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld door werkoverleg, studiedagen, team- en individuele coaching.

Pedagogische praktijk

Op basis van observaties van de pedagogische praktijk is beoordeeld of verantwoorde dagopvang wordt geboden.

Op een van de groepen heeft de beroepskracht net een dreumes uit bed gehaald en een fles voor hem gemaakt. Ze gaat met het kind op de bank zitten om de fles te geven, als even later de andere kinderen weer binnenkomen van het buitenspelen. De kinderen zijn zichtbaar vertrouwd met de beroepskracht, een aantal kinderen loopt naar haar toe en gaat naast haar op de bank zitten. Er ontstaat een gesprek tussen de beroepskracht en een van de kinderen, over de tuinman die buiten bezig is met de bladblazer. Het kind vraagt zich af of de ramen wel goed dicht zijn, omdat er anders zand binnenkomt en dat dan aan haar voeten komt. De beroepskracht gaat hierop in door te benoemen dat dat inderdaad niet handig zou zijn en dat zij de ramen heeft gesloten. Het kind is weer gerustgesteld en neemt plaats aan tafel om te gaan eten.

Op een andere groep is een beroepskracht binnen met twee baby's. De sfeer is aangenaam, de beroepskracht zit op de grond met de baby's om zich heen en heeft verschillende 'voelzakken' gevuld met water en voorwerpen op de grond gelegd. Dit heeft de interesse van de kinderen gewekt, zij voelen aan het speelgoed en de beroepskracht verwoordt dat ze de zak met de elastiekjes erin het interessantst vinden. Als een van de kinderen later naar de deur kruipt en begint te jammeren, gaat de beroepskracht erheen en benoemt dat het kind ook graag buiten wil spelen. De beroepskracht vertelt dat het nog nat is buiten en dat ze in de middag wel naar buiten mag. Vervolgens pakt de beroepskracht het kind op, knuffelt haar en stelt voor om samen uit het raam te kijken. Bij het raam benoemt de beroepskracht wat er allemaal te zien is buiten en het kind geniet zichtbaar van dit moment: ze lacht en houdt haar hoofdje tegen het hoofd van de beroepskracht aan.

Uit deze voorbeelden blijkt dat er sprake is van verantwoorde dagopvang, waarbij zorg wordt gedragen voor het waarborgen van de emotionele veiligheid, de mogelijkheid tot het ontwikkelen van persoonlijke en sociale competenties en de overdracht van waarden en normen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, versie januari 2019, ontvangen op 23 september 2019
- Observatie op de groepen
- Inspectieonderzoek

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag. Zij zijn hiermee ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en voor aanvang van de werkzaamheden gekoppeld aan de houder. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek, op 6 juli 2018, in dienst is getreden en op de invalkrachten die in de onderzochte periode, van 2 tot en met 17 september 2019, zijn ingezet.

Opleidingseisen

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het laatste reguliere inspectiebezoek, op 6 juli 2018 in dienst is getreden en op de invalkrachten die in de onderzochte periode, van 1 tot en met 17 september 2019, zijn ingezet.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Zowel in de groep lenieminie als in de groep Koekiemonster, worden negen kinderen opgevangen door twee beroepskrachten. Uit een steekproef uit de presentielijsten met daarop de inzet van beroepskrachten blijkt dat ook op de overige dagen in de onderzochte periode, van 2 tot en met 17 september 2019, voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal en de leeftijd van de opgevangen kinderen.

Het afwijken van de beroepskracht-kindratio in het kader van de drie-uursregeling is in dit onderzoek niet beoordeeld.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

In de toegestuurde documenten met betrekking tot de pedagogisch beleidsmedewerker ontbreekt aanvankelijk de berekening van het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. Hier is een herstelaanbod voor gedaan, waar de houder gebruik van heeft gemaakt.

Naar aanleiding van het herstelaanbod heeft de houder een document toegestuurd waarin de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker wordt toegelicht. In dit document is de urenberekening op basis van de rekenregels in het besluit opgenomen.

Tevens blijkt uit dit document dat de houder aanzienlijk meer uren inzet dan wettelijk vereist: zo wordt elke beroepskracht per jaar minimaal 25 uur gecoacht en ontvangen de coaches jaarlijks minimaal twintig uur aan coaching. In het pedagogisch beleidsplan is een hoofdstuk opgenomen over coaching en training en hier is ook de inzet van de pedagogisch coach beschreven.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 lid 2 sub j Wet kinderopvang; art 8 lid 1 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er zijn twee stamgroepen: de groep lenieminie en de groep Koekiemonsters. In beide groepen worden maximaal twaalf kinderen tussen de 0 en 4 jaar opgevangen. Ieder kind is geplaatst in één van de vaste

stamgroepen, en alle kinderen worden dagelijks in groepen opgevangen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, versie januari 2019, ontvangen op 23 september 2019
- Personenregister kinderopvang, geraadpleegd op 10 oktober 2019
- Overzicht beroepskrachten, ontvangen op 24 september 2019
- Presentielijsten met daarop de inzet van beroepskrachten, van de periode van 2 tot en met 17 september 2019
- Afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 24 september 2019
- Beroepskwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker, reeds in bezit van de GGD
- Herstelaanbod berekening pedagogisch beleidsmedewerker, ontvangen op 29 oktober 2019
- Telefoongesprek operationeel manager, 10 oktober 2019
- Inspectiebezoek

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is als bijlage opgenomen in het pedagogisch beleidsplan. Hierin is bijlage 1 het beleid veiligheid, bijlage 2 het beleid gezondheid en bijlage 3 het beleid slapen.

Voornaamste risico's en plan van aanpak ten aanzien van de risico's

In het beleid is geen expliciet onderscheid gemaakt tussen de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid en veiligheid van kinderen en risico's met minder grote gevolgen. Wel wordt uiteengezet hoe kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en die derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid. Hierdoor ontstaat alsnog een impliciet onderscheid.

Over de risico's die op basis van dit impliciete onderscheid kunnen worden aangemerkt als voornaamste risico's, is in het beleid beschreven dat deze risico's tot een minimum worden beperkt, omdat zij geen uitdagingen voor de kinderen met zich meebrengen en zonder maatregelen kunnen leiden tot onnodige risico's of letsel. Ten aanzien van deze risico's zijn diverse werkafspraken en maatregelen opgenomen in het beleid. Beschrijvingen van de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken, ontbreken echter in het beleid. Hiervoor is een herstelaanbod gedaan waar de houder gebruik van heeft gemaakt.

In de meest recente versie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft de houder twee procedures toegevoegd: een met betrekking tot veiligheid en een met betrekking tot gezondheid. Hierin worden de maatregelen beschreven die (moeten) worden genomen indien een risico zich verwezenlijkt, waarbij de gevolgen van de risico's en de te nemen maatregelen toenemen in orde van grootte. Zo is bijvoorbeeld met betrekking tot veiligheid als eerste de situatie beschreven dat een kind kleine schrammen of wondjes heeft, waarbij de maatregel is opgenomen dat dit wordt behandeld door de beroepskracht. De procedure eindigt met de situatie dat een kind ernstig letsel oploopt waarbij direct medische hulp vereist is, waarbij de maatregel is opgenomen dat 112 wordt gebeld. Daarnaast is beschreven dat ongevallen worden geregistreerd en dat de registraties worden besproken tijdens het werkoverleg met de leidinggevenden. Vervolgens worden eventueel maatregelen genomen om het ongeval in de toekomst te voorkomen en krijgen ouders een terugkoppeling van de evaluatie. Tot slot is beschreven dat situaties die zich hebben voorgedaan worden behandeld op de EHBO-trainingen, zodat beroepskrachten daar kunnen reflecteren op hun handelen. Ten aanzien van de gezondheidsrisico's is een soortgelijke procedure toegevoegd aan het beleid en ook ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag is de handelwijze indien een risico zich verwezenlijkt, beschreven. Met deze toevoegingen aan het beleid is de overtreding beëindigd.

Handelen conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid in de praktijk

De kennis en uitvoering van het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beoordeeld aan de hand van het speerpunt allergieën.

Tijdens het inspectiebezoek vertelt de vaste beroepskracht dat er een kind is met een allergie en dat voor dit kind een Epi-pen beschikbaar is. De beroepskracht vertelt dat de pen in de kast ligt en dat deze recent is vervangen in verband met de houdbaarheidsdatum. Verder vertelt de beroepskracht dat met de moeder is afgesproken dat bij een heftige allergische reactie eerst de moeder of de huisarts wordt gebeld en dat in overleg de Epi-pen kan worden toegediend. De beroepskracht weet echter niet hoe de Epi-pen werkt: hier is door de moeder wel uitleg over gegeven, maar dit was voordat de beroepskracht werd ingezet op deze groep. Hier is een herstelaanbod voor gedaan waar de houder gebruik van heeft gemaakt. De houder heeft een document opgesteld waarin de genomen maatregelen ten aanzien van deze overtreding zijn beschreven. Zo verklaart de houder onder andere dat de werkafspraken met betrekking tot medicijngebruik direct zijn besproken in het werkoverleg met de assistent-leidinggevenden/ pedagogisch coaches, zijn doorgenomen met alle medewerkers en dat met de ouders van het betreffende kind nieuwe afspraken zijn gemaakt. De nieuwe afspraak is dat, indien er iets met het kind gebeurt, direct 112 wordt gebeld en dat de beroepskrachten handelen in overleg met de ambulancemedewerkers. Ouders worden achteraf op de hoogte gesteld. Daarnaast is beschreven dat ook met alle beroepskrachten is afgesproken dat als niet duidelijk is in welke situaties een Epi-pen moet worden gebruikt, altijd 112 wordt gebeld om te overleggen. Tot slot verklaart de houder dat nieuwe collega's en invallers in het eerste kwartier na binnenkomst op de groep worden geïnformeerd over kinderen met allergieën en medicijngebruik, als dit een spoedeisend karakter kan hebben.

Hiermee is de overtreding met betrekking tot handelen conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid beëindigd.

EHBO

Uit de presentielijsten van de periode van 2 tot en met 17 september 2019 en de afschriften van de EHBO-certificaten die de houder heeft toegestuurd, blijkt dat op vier momenten in deze periode gedurende 1,5 uur geen volwassene aanwezig is geweest die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. Dit was op 2, 5, 11 en 16 september tussen 17.00 en 18.30 uur. Hier is een herstelaanbod voor gedaan waar de houder gebruik van heeft gemaakt. De houder heeft naar aanleiding van het herstelaanbod aanvullende EHBO-certificaten toegezonden. Op basis daarvan blijkt dat op de genoemde data wel een volwassene aanwezig was die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Inzichtelijkheid veiligheids- en gezondheidsbeleid

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid ontbreekt een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders. Hiervoor is een herstelaanbod gedaan waar de houder gebruik van heeft gemaakt. In de meest recente versie van het veiligheids- en gezondheidsbeleid is opgenomen dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid onderdeel is van het pedagogisch beleid en dat dit voor ouders en medewerkers in te zien is op de website en op papier in een map op elke groep. Daarnaast is beschreven dat wijzigingen worden besproken tijdens een werkoverleg met medewerkers en leidinggevenden. Tevens worden wijzigingen besproken in vergaderingen van de oudercommissie. Van het werkoverleg en OC-vergaderingen worden notulen gemaakt die worden verzonden aan respectievelijk medewerkers en ouders. Met deze toevoeging in het veiligheids- en gezondheidsbeleid is de overtreding met betrekking tot de inzichtelijkheid van het beleid beëindigd.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken. De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 4 lid 3 sub c Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 4 lid 3 sub e Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.
(art 1.49 lid 1 art 1.50 lid 1 lid 2 sub a Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 lid 1 Regeling wet kinderopvang.)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De organisatie heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. Hiervoor is

gebruikgemaakt van het model dat is opgesteld door de Brancheorganisatie Kinderopvang. De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. De beroepskrachten vertellen dat er een bijeenkomst is geweest over de meldcode, waarin deze uitgebreid is besproken. Daarnaast is het stappenplan doorgenomen aan de hand van een casus. De meldcode ligt ter inzage in de keuken van de locatie en het stappenplan is zichtbaar voor de beroepskrachten opgehangen.

Gebruikte bronnen:

- Meldcode kindermishandeling, inclusief organisatiespecifieke bijlagen, reeds in bezit van de GGD
- Afschriften ehbo-certificaten, ontvangen op 23 september 2019 en 29 oktober 2019
- Presentielijsten met daarop de inzet van beroepskrachten, van de periode van 2 tot en met 17 september 2019
- Herstelaanbod Pedagogisch beleid - beleid veiligheid en gezondheid, ontvangen op 29 oktober 2019
- Herstelaanbod medicijngebruik - epipen, ontvangen op 29 oktober 2019
- Gesprekken beroepskrachten en operationeel manager
- Inspectieonderzoek

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
- Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het Besluit

- kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
 - in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

- De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken. De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
 - a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
 - c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
 - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
 - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
 - a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
 - e. het beslissen over:
 - het doen van een melding, en
 - het inzetten van de noodzakelijke hulp.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	De Kinderkorf Amstelveen B.V.
KvK-vestigingsnummer	:	000016105532
Website	:	http://www.kinderkorf.nl
Aantal kindplaatsen	:	24
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	De Kinderkorf Amstelveen B.V.
Adres houder	:	Amsterdamseweg 209A
postcode en plaats	:	1182 GW Amstelveen
KvK-nummer	:	34209611

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	mw. R. Spikker, MSc.

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amstelveen
Postadres	:	Laan Nieuwer-Amstel 1
Postcode en plaats	:	1182 JR AMSTELVEEN

Planning

Datum inspectiebezoek	:	17-09-2019
Opstellen concept inspectierapport	:	05-11-2019
Zienswijze houder	:	06-11-2019
Vaststellen inspectierapport	:	06-11-2019
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	11-11-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	11-11-2019
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft afgezien van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen.